

| | | | |
|---|--|-------------------------|----------------|
|  | SEKOLAH TINGGI BAHASA HARAPAN BERSAMA | Berlaku sejak | 6 Januari 2019 |
| | PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR PEDOMAN PENULISAN KARYA TULIS ILMIAH | Revisi | 0 |
| | NOMOR | S.0010/POS/STB- HB/2019 | |



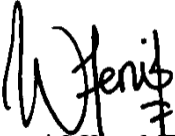
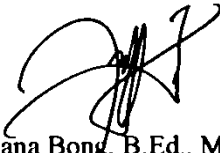
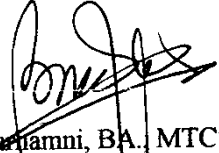
PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR PEDOMAN PENULISAN KARYA TULIS ILMIAH SEKOLAH TINGGI BAHASA HARAPAN BERSAMA

Dokumen ini adalah Hak Milik Intelektual Sekolah Tinggi Bahasa Harapan Bersama dan tidak boleh dikopi atau digunakan untuk keperluan komersial atau tujuan lain baik seluruhnya atau sebagian tanpa ijin dari Sekolah Tinggi Bahasa Harapan Bersama.

| | | | |
|---|---|-------------------------|----------------|
|  | SEKOLAH TINGGI BAHASA HARAPAN BERSAMA | Berlaku sejak | 6 Januari 2019 |
| | PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR | Revisi | 0 |
| | PEDOMAN PENULISAN KARYA TULIS ILMIAH | | |
| | NOMOR | S.0010/POS/STB- HB/2019 | |

LEMBAR PENGESAHAN

PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR PEDOMAN PENULISAN KARYA TULIS ILMIAH SEKOLAH TINGGI BAHASA HARAPAN BERSAMA

| | | |
|--|--|---|
| Dibuat oleh : Ketua Prodi S1 Bahasa Mandarin 2 Januari 2019 | Diperiksa oleh : Ketua Unit Penjaminan Mutu 4 Januari 2019 | Disahkan oleh : Ketua (Plt.) STBHB 6 Januari 2019 |
|  Weniyanthi, S.Kom, MTCSOL |  Livana Bong, B.Ed., M.TCSOL |  Mizanur Hamni, BA., MTCSOL |

| | | | |
|---|--|-------------------------|----------------|
|  | SEKOLAH TINGGI BAHASA HARAPAN BERSAMA | Berlaku sejak | 6 Januari 2019 |
| | PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR PEDOMAN PENULISAN KARYA TULIS ILMIAH | Revisi | 0 |
| | NOMOR | S.0010/POS/STB- HB/2019 | |

1. TUJUAN

SOP ini bertujuan untuk memberikan penjelasan mengenai prosedur bagi mahasiswa tentang tata cara penulisan karya tulis ilmiah

2. RUANG LINGKUP

Ruang lingkup SOP ini meliputi tata cara dan pihak-pihak yang terlibat dalam penulisan karya tulis ilmiah

3. DEFINISI

Karya tulis ilmiah mahasiswa adalah tulisan atau laporan tertulis yang memaparkan hasil penelitian atau pengkajian suatu masalah oleh mahasiswa dengan memenuhi kaidah dan etika keilmuan yang dikukuhkan dan ditaati oleh masyarakat keilmuan.

4. PERINGATAN

Jika SOP ini tidak dilakukan, maka karya tulis mahasiswa tidak mempunyai standar.

5. REFERENSI

- a. Buku Pedoman STMIK Prabumulih
- b. Buku pedoman penulisan karya ilmiah

6. PIHAK YANG TERLIBAT

- a. Dosen pembimbing
- b. Pembantu Ketua III

7. KELEMBAGAAN

Pihak yang terlibat langsung dalam pelaksanaan SOP ini adalah dosen yang membimbing mahasiswa dalam pembuatan karya ilmiah yang baik.

8. PROSEDUR

- a. Mahasiswa yang sudah membuat karya ilmiah mendaftar sebagai peserta ke Kabag kemahasiswaan
- b. Berkas mahasiswa disetujui dan ditandatangani oleh Pembantu Ketua III

| | | | |
|---|---|---------------|----------------|
|  | SEKOLAH TINGGI BAHASA HARAPAN BERSAMA | Berlaku sejak | 6 Januari 2019 |
| | PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR | Revisi | 0 |
| | PEDOMAN PENULISAN KARYA TULIS ILMIAH | NOMOR | |

- c. Kasubag MPIK membuat surat pengantar
- d. Kabag Kemahasiswaan memeriksa berkas mahasiswa

9. DIAGRAM PROSEDUR

