

	SEKOLAH TINGGI BAHASA HARAPAN BERSAMA	Berlaku sejak	6 Januari 2019
	PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR PEMBERIAN BEASISWA PRESTASI, KOMPETENSI, PEDULI DAN PROGRESIF	Revisi	0
	NOMOR	S.017/POS/STB-HB/2019	





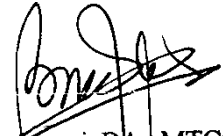
PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR PEMBERIAN BEASISWA PRESTASI, KOMPETENSI, PEDULI DAN PROGRESIF SEKOLAH TINGGI BAHASA HARAPAN BERSAMA

Dokumen ini adalah Hak Milik Intelektual Sekolah Tinggi Bahasa Harapan Bersama dan tidak boleh dikopi atau digunakan untuk keperluan komersial atau tujuan lain baik seluruhnya atau sebagian tanpa ijin dari Sekolah Tinggi Bahasa Harapan Bersama.

	SEKOLAH TINGGI BAHASA HARAPAN BERSAMA	Berlaku sejak	6 Januari 2019
	PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR PEMBERIAN BEASISWA PRESTASI, KOMPETENSI, PEDULI DAN PROGRESIF	Revisi	0
	NOMOR	S.017/POS/STB-HB/2019	

LEMBAR PENGESAHAN

PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR PEMBERIAN BEASISWA PRESTASI, KOMPETENSI, PEDULI DAN PROGRESIF SEKOLAH TINGGI BAHASA HARAPAN BERSAMA

Dibuat oleh : Ketua Prodi S1 Bahasa Mandarin 2 Januari 2019	Diperiksa oleh : Ketua Unit Penjaminan Mutu 4 Januari 2019	Disahkan oleh : Ketua (Plt.) STBHB 6 Januari 2019
 Wenyanti, S.Kom, M.TCSOL	 Livana Bong, B.Ed., M.TCSOL	 Mizanul Hamni, BA., M.TCSOL

	SEKOLAH TINGGI BAHASA HARAPAN BERSAMA	Berlaku sejak	6 Januari 2019
	PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR PEMBERIAN BEASISWA PRESTASI, KOMPETENSI, PEDULI DAN PROGRESIF	Revisi	0
	NOMOR	S.017/POS/STB-HB/2019	

1. DASAR PEMIKIRAN

Untuk meningkatkan prestasi mahasiswa dan juga pemerataan kesempatan belajar di STBHB, maka sangat diperlukan layanan pemberian beasiswa prestasi, kompetensi, peduli dan progresif.

Layanan beasiswa ini diperuntukkan sebagai dukungan biaya pendidikan kepada mahasiswa, dan diharapkan penerima beasiswa dapat mengikuti dan/atau menyelesaikan studi di STBHB dengan baik dan lancar.

2. TUJUAN

Penyusunan Prosedur Operasional Standar (POS) Pemberian Beasiswa Prestasi, Kompetensi, Peduli dan Progresif bertujuan untuk menjelaskan mekanisme dan prosedur pengajuan beasiswa untuk mahasiswa berprestasi, kompetensi, peduli dan progresif.

3. RUANG LINGKUP

- a. Mahasiswa-i Sekolah Tinggi Bahasa Harapan Bersama
- b. Pihak lainnya yang terlibat dalam proses pelaksanaan pengajuan beasiswa

4. TATA CARA

1. Donatur membuat dan mengirim surat tawaran beasiswa kepada Yayasan Pendidikan Harapan Bersama Pontianak (YPHBP);
2. Pengurus YPHBP menyampaikan informasi tawaran beasiswa kepada wakil ketua bidang akademik;
3. Wakil ketua bidang akademik memberikan pengumuman kepada para mahasiswa;
4. Mahasiswa yang memenuhi persyaratan mengajukan berkas permohonan kepada wakil ketua bidang akademik;
5. Wakil ketua bidang akademik memeriksa kelengkapan berkas;
6. Wakil ketua bidang akademik mengadakan rapat bersama tim panitia beasiswa untuk membahas dan memilih calon penerima beasiswa;
7. Tim panitia beasiswa menetapkan calon penerima beasiswa;
8. Wakil ketua bidang akademik mengumumkan hasil seleksi kepada mahasiswa;
9. Mahasiswa menerima dana beasiswa melalui jalur yang telah ditentukan;
10. Pelaporan