

	SEKOLAH TINGGI BAHASA HARAPAN BERSAMA	Berlaku sejak	6 Januari 2019
	PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR PENGAWAS PELAKSANA UJIAN	Revisi	0
	NOMOR	S.002/POS/STB- HB/2019	



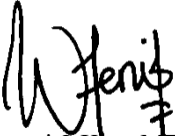
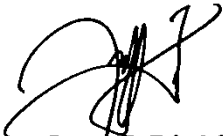
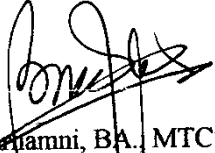
# **PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR PENGAWAS PELAKSANA UJIAN SEKOLAH TINGGI BAHASA HARAPAN BERSAMA**

Dokumen ini adalah Hak Milik Intelektual Sekolah Tinggi Bahasa Harapan Bersama dan tidak boleh dikopi atau digunakan untuk keperluan komersial atau tujuan lain baik seluruhnya atau sebagian tanpa ijin dari Sekolah Tinggi Bahasa Harapan Bersama.

	SEKOLAH TINGGI BAHASA HARAPAN BERSAMA	Berlaku sejak	6 Januari 2019
	PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR PENGAWAS PELAKSANA UJIAN	Revisi	0
	NOMOR	S.002/POS/STB- HB/2019	

## LEMBAR PENGESAHAN

# PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR PENGAWAS PELAKSANA UJIAN SEKOLAH TINGGI BAHASA HARAPAN BERSAMA

Dibuat oleh : Ketua Prodi S1 Bahasa Mandarin 2 Januari 2019	Diperiksa oleh : Ketua Unit Penjaminan Mutu 4 Januari 2019	Disahkan oleh : Ketua (Plt.) STBHB 6 Januari 2019
 Weniyanthi, S.Kom, M.TCSOL	 Livana Bong, B.Ed., M.TCSOL	 Mizanur Hamni, BA., M.TCSOL

	SEKOLAH TINGGI BAHASA HARAPAN BERSAMA	Berlaku sejak	6 Januari 2019
	PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR PENGAWAS PELAKSANA UJIAN	Revisi	0
	NOMOR	S.002/POS/STB- HB/2019	

## 1. DASAR PEMIKIRAN

Ujian merupakan kegiatan yang diselenggarakan saat kegiatan perkuliahan berakhir, yaitu di setiap tengah semester (ujian tengah semester) dan setiap akhir semester (ujian akhir semester). Kegiatan ini dilaksanakan secara rutin sebagai salah satu bentuk evaluasi formatif dan sumatif.

Pelaksanaan pengawasan terhadap ujian menjadi hal yang sangat penting agar mahasiswa tertib dalam melaksanakan ujian sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Ujian dilakukan untuk mengukur prestasi mahasiswa. Ujian harus dilaksanakan dengan kejujuran dan kedisiplinan.

Oleh sebab itu, dalam pelaksanaan ujian perlu adanya pengawas yang mengawasi, mengontrol dan memastikan bahwa kegiatan ujian berlangsung sesuai dengan ketentuan. Pengawasan ujian dapat dilakukan oleh dosen yang bersangkutan atau karyawan yang menerima pelimpahan kewenangan.

## 2. TUJUAN

Aturan dalam pengawasan diperlukan agar ujian berjalan tertib, jujur dan lances, sehingga hasil yang diperoleh oleh setiap mahasiswa merupakan nilai yang obyektif dan dapat dipertanggungjawabkan.

Tujuan dari SOP ini adalah sebagai berikut:

- a. Menjelaskan tugas, kewenangan, dan penunjukan dosen/karyawan dalam menjalankan tugas
- b. Menjelaskan tata cara pengawasan yang harus dilakukan
- c. Memudahkan dan memperlancar pelaksanaan ujian.
- d. Ujian dilaksanakan dengan tertib dan jujur.
- e. Hasil/nilai yang diperoleh oleh setiap mahasiswa bersifat obyektif dan dapat dipertanggungjawabkan.

## 3. LANDASAN HUKUM

- a. Kebijakan Akademik Prodi S1 Bahasa Mandarin Sekolah Tinggi Bahasa Harapan Bersama
- b. Standar Akademik Prodi S1 Bahasa Mandarin Sekolah Tinggi Bahasa Harapan Bersama
- c. Manual Mutu Prosedur Prodi S1 Bahasa Mandarin Sekolah Tinggi Bahasa Harapan Bersama
- d. Manual Prosedur Prodi S1 Bahasa Mandarin Sekolah Tinggi Bahasa Harapan Bersama

	SEKOLAH TINGGI BAHASA HARAPAN BERSAMA	Berlaku sejak	6 Januari 2019
	PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR PENGAWAS PELAKSANA UJIAN	Revisi	0
	NOMOR	S.002/POS/STB- HB/2019	

- e. Peraturan Akademik Sekolah Tinggi Bahasa Harapan Bersama
- f. Kalender Akademik
- g. Jadwal Perkuliahan

#### 4. DEFINISI

- a. **Pengawas** adalah dosen/pengajar program studi Pendidikan Bahasa Mandarin yang mengampu mata kuliah praktek di prodi Pendidikan Bahasa Mandarin atau karyawan, pegawai negeri atau honor dan kontrak yang bekerja di lingkungan jurusan Pendidikan Bahasa yang menerima delegasi tugas dari dosen pengampu mata kuliah.
- b. **Mahasiswa** adalah seseorang yang menuntut ilmu di prodi Pendidikan Bahasa Mandarin STB Harapan Bersama.
- c. **Ujian** adalah kegiatan tes untuk mengukur kemampuan mahasiswa dalam menerima materi yang disampaikan oleh dosen, yang dilaksanakan setiap pertengahan semester dan akhir semester.

#### 5. KETENTUAN UMUM

##### a. *Tugas pengawas ujian:*

1. Mengawasi proses berjalannya ujian suatu mata kuliah.
2. Memberikan pelayanan terhadap kelancaran ujian baik, waktu, administrasi..
3. Mencatat setiap kejadian yang perlu dicatat dan dimasukkan dalam berita acara
4. Mengisi berita acara ujian sebagai laporan
5. Melaporkan pelaksanaan ujian ke panitia ujian

##### b. *Tugas Mahasiswa*

1. Setiap mahasiswa wajib mengikuti tata tertib ujian yang telah ditetapkan sekolah tinggi.
2. Mengerjakan soal yang diberikan oleh dosen.
3. Mengumpulkan jawaban ke pengawas.
4. Menandatangani daftar hadir ujian.
5. Meninggalkan kelas jika hanya diperkenankan.

#### 6. TATA CARA pengawasan ujian

- a. Pengawas hadir di kampus pada waktu sebagaimana ketetapan jam hadir di kampus.

	SEKOLAH TINGGI BAHASA HARAPAN BERSAMA	Berlaku sejak	6 Januari 2019
	PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR PENGAWAS PELAKSANA UJIAN	Revisi	0
	NOMOR	S.002/POS/STB- HB/2019	

- b. Pengawas mengambil soal dan lembar jawaban kepada panitia sesuai ruangan kelas yang telah diatur dalam jadwal.
- c. Masuk ruang ujian 10 menit sebelum ujian dilaksanakan.
- d. Mengkondisikan suasana kelas ,yaitu mahasiswa duduk pada tempat sesuai denah yang telah ditentukan. Selain peralatan tulis ,barang lainnya seperti tas hendaknya dikumpulkan di tempat yang telah ditentukan.
- e. Pengawas membuka segel amplop soal dan lembar jawaban, lalu membagikannya ke seluruh mahasiswa.
- f. Daftar hadir mahasiswa diantarkan oleh pengawas dari nomor urut pertama hingga terakhir, untuk ditandatangani mahasiswa.
- g. Mengawasi ujian dan mencatat segala sesuatu yang perlu dicatat untuk dimasukkan ke dalam berita acara.
- h. Apabila telah selesai mahasiswa disilakan meninggalkan ruang ujian.
- i. Menyerahkan lembar jawaban yang telah selesai beserta semua lembar berita acara dan administrasi yang lain ke panitia ujian.
- j. Panitia ujian menyerahkan hasil pekerjaan mahasiswa kepada dosen pengampu mata kuliah.

	SEKOLAH TINGGI BAHASA HARAPAN BERSAMA	Berlaku sejak	6 Januari 2019
	PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR PENGAWAS PELAKSANA UJIAN	Revisi	0
	NOMOR	S.002/POS/STB- HB/2019	

Diagram Pengawas Pelaksana Ujian:

